

ДОГОВОР

Днес 18.06.18 год. в гр. Свиленград между :

ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД, бул. "България" № 32, ЕИК 000903825. представлявана от инж. Георги Стоянов Манолов - Кмет на общината, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и
„Превента”ООД със седалище и адрес на управление: гара Лакатник, общ.Своге, ул."Лакатнишки скали" №1, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписвания с ЕИК:122014377, представлявано от Бойка Стоичкова-управител, от друга страна, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните доставки с предмет: **„Доставка на работни обувки за нуждите на Второстепенните разпоредители с бюджет: Дейност „ДГ, ДЯ и ЗК”, ОПБО, ДСУ, Дейност „Спорт и туризъм” за 2018 г.”**

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши доставките в съответствие с Техническата спецификация, Техническото и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представляващи неразделна част от него.

II. СРОК

Чл.2. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 1 /една/ година.

Чл.3. Срокът за изпълнение на Доставката е до 30 календарни дни, считано от датата на одобряване на мострите.

Чл.4. Мястото на изпълнение на Договора е град Свиленград, до адресите на ВРБ подробно посочени в Техническото задание по поръчката.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5 (1) Цената по договора за доставка е на обща стойност 11 645лв. без ДДС и 13 974лв. с ДДС.

(2) Плащането ще се извърши от бюджетите на ВРБ "Детски градини, Детски ясли и здравни кабинети", Общинско предприятие "Благоустройство и озеленяване", Дейност "Социални услуги" и Дейност „Спорт и туризъм” – Свиленград.

(3) Плащането ще се извърши по банков път по сметка, посочена от Изпълнителя в 30 дневен срок след приемане и одобряване на доставките чрез подписване на приемно - предавателен протокол и издаване на фактура от Изпълнителя.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.6 (1) Избраният за Изпълнител да представи мостри на обувки, сабо и чехли в пълна номерация за проба, не по-късно от 5 /пет/ календарни дни след сключването на договора.

(2) След одобрение на мострите и уточняване на размерите от страна на отделните ВРБ, избраният за Изпълнител трябва да достави обувките франко склада на второстепенните разпоредители в срок.

(3) Приемането на доставката ще се извърши, на адресите и от лицата посочени подробно в техническата спецификация по поръчката.

(4) Изпълнителят се задължава да извърши доставката на стоките, обект на обществената поръчка с приемателно- предавателен протокол.

(5) Изпълнителят се задължава да извърши доставката еднократно, при 100% качествено одобрени артикули

Чл.7. Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за доставката на обувките.

Чл.8. Изпълнителят има право да иска приемане на доставката чрез определено от Възложителя лице.

Чл.9. Изпълнителят има право да получи от Възложителя съответното възнаграждение за доставените работните обувки, сабо и чехли.

Чл.10. Да сключи договор/договори за под изпълнение с посочените в офертата му подизпълнители при условията на чл.66 от ЗОП.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.11. Възложителят е длъжен да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на договора.

Чл.12. Възложителят е длъжен да приеме от Изпълнителя договорените количества и вид работни обувки чрез подписване на приемно-предавателен протокол.

Чл.13. Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя съответното възнаграждение за доставените работни обувки, сабо и чехли.

Чл.14. Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката в срок и без отклонения.

Чл.15. Възложителят има право, когато Изпълнителят се е отклонил от изискванията за доставка на работните обувки, да откаже приемането на части или цялото количество работни обувки, сабо, чехли, както и заплащането на съответното възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения съгласно договора.

VI. ПРИЕМАНЕ

Чл.16.(1) Предаването се удостоверява с приемно-предавателен протокол, включващ списък на доставените работни обувки с пълно описание на - артикул, брой, цвят на обувките, подписан в 2 /два / екземпляра от упълномощени от Възложителя и Изпълнителя лица.

(2) При доставка обект на настоящата поръчка, Изпълнителя представя следните документи, които ако са на чужд език, задължително се придружават с превод на български език:

1. Сертификат за качество;

2. Сертификат или декларация за произход;

3. Декларация за съответствие на качеството на изделията от производителя или негов упълномощен представител;

4. Декларация за гаранционен срок на предлаганите обувки, изхождаща от производителя на изделията при спазване на изискванията за ползване, поддръжките и съхранение от потребителя в съответствие на БДС, EN или еквивалент и нормативните разпоредби за отделните артикули; .

5. Обувките задължително да е с етикети, съдържащи: производител, състав на основния материал и размер.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ОТГОВОРНОСТ

Чл.17 (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните;

2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) Възложителят има право да прекрати действието на договора чрез писмено предизвестие в следните случаи:

а/ ако Изпълнителят не достави работните обувки, сабо, чехли в сроковете и количествата, договорени между страните;

б/ ако Изпълнителят не изпълни някое друго задължение по договора.

Чл.18. При забава на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 5% /пет процента/ върху стойността на договора за всеки просрочен ден.

Чл.19. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по- голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.20. Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора ще се решават от двете страни на добра воля с двустранни писмени споразумения.

Чл.21. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл.22. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

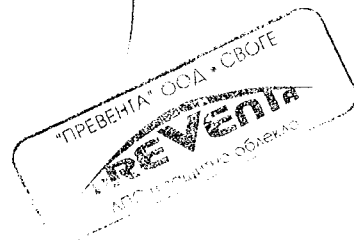
.....
инж.Георги Манолов
Кмет на Община Свиленград

.....
Директор Дирекция "ВФАНД" и
Гл.счетоводител : ...
Валю Здравкова

.....
Гл.юрисконсулт:
Янка Грудева

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/За „Превента“ ООД-
Бойка Стоичкова-управител/



-3

Всички подписи в този документ са заличени на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП.